

# Klachtenformulier

(bijlage 7 bij het kwaliteitshandboek - formuliersversie 1.0)

BuildingLabel.com



Dit klachtenformulier wordt ingevuld na het ontvangen van een schriftelijke klacht omtrent een EP certificaat of EPA maatwerk. De centrale organisatie van BuildingLabel.com wordt aan de hand van dit volledig ingevulde formulier direct op de hoogte gebracht van deze klacht.

Klantgegevens: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Opdrachtnummer: \_\_\_\_\_

Deelnemersnummer: \_\_\_\_\_ Medewerkersnummer: \_\_\_\_\_

Schriftelijke klacht ontvangen op \_\_\_\_\_ (datum)

Korte omschrijving van de klacht (klachtbrief bijvoegen): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Centrale organisatie van BuildingLabel.com op de hoogte gebracht m.b.v. dit formulier

Schriftelijke ontvangstbevestiging gezonden naar klant

Omschrijving van de klachtafhandeling: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Brief klachtafhandeling verstuurd naar klant op (brief bijvoegen) \_\_\_\_\_ (datum)

Omschrijving van de te nemen verbetermaatregelen ter voorkoming van verdere klachten \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_